



## FORMATION COURTE GESTIONNAIRE DE PAIE

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Gérer les déclarations sociales et doit être au fait du calcul des différentes charges sociales

Contrôler l'application des règles sociales, et notamment la législation sur la durée du travail, la rémunération, les congés payés...

Assurer les relations avec les salariés, les renseigner, les conseiller - Etablir les tableaux de bord concernant la gestion et le suivi des salaires

### PUBLIC VISÉ

Toute personne justifiant d'une attestation de suivi de terminale ou d'un titre de niveau BAC

### PRÉ-REQUIS

Connaissance

### VALIDATION

Attestation

### DURÉE DE LA FORMATION ET MODALITÉS D'ORGANISATION

Durée globale estimée : **256 heures**

Nombre de participants prévu : **8 à 10**

**8h30 - 12h30 et 13h30 - 16h30**

### LIEU DE LA FORMATION

Les Hauts de Californie - Bât A Porte 203  
97232 LE LAMENTIN

### MOYENS ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Tout au long du stage, mise en commun et analyse des expériences de chacun, utilisation de méthodes actives, mise en situation, études de cas  
Regroupement, e-learning, cours-vidéo, forum, coaching pédagogique, face à face.

### MOYENS TECHNIQUES

Salles équipées, centre de ressources, ordinateurs portables, vidéoprojecteurs, accès Internet, bibliographie.

### CONTENU DE LA FORMATION

#### MODULE – 1 - PRATIQUE DE LA PAIE

Les bases de la paie - Le logiciel de Paie - La durée du travail, sa rémunération

Les déclarations sociales - La gestion du personnel - La formation professionnelle

#### MODULE – 2 - GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL

Les sources du droit social

La formation du contrat de travail - Les conditions de travail

Les événements qui affectent la relation de travail

La rupture du contrat de travail

Les pouvoirs de l'employeur - La représentation collective

L'association des salariés aux performances de l'entreprise

La protection sociale

Les contrôles et le contentieux social

#### MODULE – 3 - TECHNIQUE DE RECHERCHE D'EMPLOI ET CULTURE D'ENTREPRISE

Première partie : Collective Recherche/ciblage de l'emploi le mieux adapté au projet et au profil du candidat

Deuxième partie : Simulations individuelles d'entretien

#### PROFIL DES FORMATEUR(S) E

**Jean-Luc ROCHER** - Chef d'entreprise - BTS Comptabilité et Gestion - Spécialisé en gestion comptable, gestion de la paie, fiscalité et la pratique du logiciel SAGE

**Sylviane BATA** - Responsable Ressources Humaine - Diplôme d'Études Supérieures Spécialisées RH et Dialogue Social - Spécialisée en gestion de projets RH, contrôle de la paie et des déclarations sociales, droit du travail et politique salariale

**Audrey HO-CAN-SUNG** - Psychologue du travail - D.E.S.S. Psychologie du travail - Spécialisée en Techniques de Recherche d'Emploi, en communication et dynamique de travail, en Risques Psycho-Sociaux

#### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation informative, diagnostique et auto-évaluatrice

Questionnaire, - tour de table, quiz, interview du formateur...

Observation du comportement par les pairs, par le supérieur, interview,